

## 嘉義縣民雄國民小學 112 學年度第二學期行事曆

週次	日期	一般行政	教 務	學 務	輔 導	總 務
準備週						
1	2/11 } 2/17	△2/15 第二學期開學日 (不上課,要上班) △2/16 開始上課日 △2/17 補上班、課 (原 2/8 班、2/15 課) △友善校園週宣導 ◎貧困學生午餐費申請 ◎獎學金申請	1. 寒假作業優良線上填報 (即日起~2/24) 2. 公開觀課線上填報 (即日起~2/29) 3. 2/16 低年級課後照顧班 4. 2/19 補校正式上課 5. 2/21 期初校務會議 ★擬定 113 學年度選書辦法	1. 健康促進後測開始(2/15~3/1) 2. 開始餐後潔牙及每週二含氟漱口水開始使用(2/20~期末) 3. 友善校園週與衛教宣導(開學後第一周) 4. 糾察隊值勤開始 5. 用餐人數調查(2/15 止)。 6. 免費牛奶調查(2/15 止) 7. 友善校園週與衛教宣導(開學後第一周)	1. 友善校園週-反霸凌、性騷性侵害防治、家庭暴力防治、兒少保護宣導、申訴防制專欄暨史努比信箱宣導。 2. 中輟生通報及追蹤輔導 3. 學生輔導工作計畫實施 4. 疑似身心障礙學生心評初篩提報 2/15-21。 5. 一般智能資優鑑定校內報名 2/16-2/21。 6. 校務會議校長兒少宣導 2/21 7. 學習扶助開班調查	1. 調整課桌椅。 2. 補充教學及清潔用品。 3. 校園安全檢核。 4. 清洗廚房排水溝並消毒。
2	2/18 } 2/24	△2/21 期初校務會議	1. 2/19 第 2 週借書證補發作業 2. 閱讀記錄單開始繳交 3. 圖書室開放下課學生閱覽與借書、志工開始輪值 4. 2/20 雲水書車 13:20-15:20	1. 全校身高體重測量視力檢查(2/19~3/08) 2. 洗手宣導週(2/19~3/08) 3. 各項宣導：新冠肺炎、腸病毒、登革熱及各傳染病、視力保健、安全教育、防災教育 4. 跳繩抽測開始(2/21) 5. 交通安全相關會議召開 6. 交通安全關懷週(加強學童上放學安全照護) 7. 2/19-2/25 週六社團線上報名 8. 2/23 全國學生舞蹈比賽 9. 2/24 親子獨木舟體驗	1. 召開學習扶助輔導小組會議。 2. 認輔需求調查表&班級輔導申請。 3. 高風險家庭提報&高關懷學生評估安置。 4. 美術班畢業暨成果美展第一次統籌會議及場勘。	1. 寄發及製作代收代辦費明細。 2. 各項修繕。 3. 運動場整修工程驗收。 4. 宏觀樓東廁工程招標。 5. 勵志樓等第二梯廁所規畫設計送審。

3	2/25 ∩ 3/2	△2/28 和平紀念日		<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 3/2 社團開始上課</li> <li>2. 健促宣導-健康體適能宣導</li> <li>3. 全縣運動會開始</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 個諮團諮開始。</li> <li>2. 召開期初特推會 2/29(暫定)，地點：校長室。</li> <li>3. 2/26 學習扶助開始上課(暫定)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 綠色採購宣導。</li> <li>2. 飲用水檢驗。</li> <li>3. 發三聯單。</li> </ul>
4	3/3 ∩ 3/9	△3/7 全國學生音樂比賽	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 3/4~3/18 校內閱讀才藝競賽收件</li> <li>2. 3/7~3/8 文光英語村到校 (五年級外師入班、四年級巡迴車闖關活動)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 洗手指導</li> <li>2. 口腔檢查(2.3年級)</li> <li>3. 視力保健—戶外活動防近視宣導</li> <li>4. 各班鄉模範生提報名單(預計)</li> <li>5. 3/7 全國學生音樂比賽</li> <li>6. 3/4~3/8, {名畫遇見毒品暨袖珍 3D} 反毒特展</li> <li>7. 3/4 三四月份慶生會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 3/5 美好晨光【生命教育】說故事活動開始。</li> <li>2. 特教入班宣導 3/7, 地點於三年五班辦理。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 分發代收代辦費收費調查表。</li> <li>2. 消防定期檢查維修。</li> </ul>
5	3/10 ∩ 3/16	△3/14.15.18 聖火傳遞 ◎提早入學資優鑑定初選	1. 3/13 小小說書人徵件截止	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 中、高年級女生性教育宣導</li> <li>2. 環境教育--空氣汙染防制宣導</li> <li>3. 3/10 舞蹈團與民中舞蹈班聯合展演</li> <li>4. 3/11 校內全校師生防災演練(預計)</li> <li>5. 3/12 Pagamo 環保知識競賽<b>縣盃賽</b></li> <li>6. 3/12 XBB 疫苗施打</li> <li>7. 3/16 繳交健康促進前後測評估報告</li> <li>8. 3/14-19 縣運聖火傳遞</li> <li>9. 3/18 畢業班拍班級生活照 1</li> <li>10. 1-6 年級蟻蟲檢查 (第一次)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 一般智能資優<b>初選 3/10</b>, 地點:興中國小。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 班級財產核對。</li> </ul>

6	3/17 ∩ 3/23	△3/19 全縣運動會	1. 3/22 前第一次成績考查試卷繳交 2. 3/18-4/22 畢業特刊徵稿 3. 3/19 雲水書車 13:20-15:20 4. 3/20 112 學年度教科書選用檢討會議 5. 3/20 【喜悅寫作】申請獎勵	1. 3/18 畢業班拍班級分組照 1 2. 3/19-21 縣運田徑賽 3. 3/20-23 縣運桌球賽、羽球比賽 4. 3/22-23 縣運角力比賽 5. 3/23-24 縣運跆拳道比賽	1. 期初 IEP 會議 3/20 於資源班 教室辦理。 2. 學術性向資優鑑定報名 3/18-3/22。	1. 代收代辦費超商代繳截止
7	3/24 ∩ 3/30	◎提早入學資優鑑定複選 △3/28-29 第一次成績考查	1. 3/28-29 第一次成績考查	1. 各項宣導：新冠肺炎、腸病毒、登革熱及各傳染病、防火、防災、健促(視力、口腔、營養、健康體位"安全教育) 2. 三年級貝氏刷牙法指導 3. 3/30-31 縣運排球比賽	<b>1.0330 一般智能資優鑑定初試</b>	1. 節約能源上網登錄檢查。
8	3/31 ∩ 4/6	△4/4-4/7 清明節、兒童節放假 △4/3 幼兒園兒童節活動		1. 口腔檢查(5.6 年級) 2. 4/1 畢冊師長及班級團照 3. 4/2 畢業班拍班級生活照 2 4. 4/3 兒童節慶祝活動 5. 低年級營養教育 6. 3/31-4/1 縣運游泳比賽	1. 一般智能資優複選 3/31，地點：興中國小。	1. 宏觀樓東廁工程開工(預估)，預計 8 月底完工。
9	4/7 ∩ 4/13	◎4/8-4/10 新生網路報到 ◎4/12 新生現場報到 △4/10-11 全縣英語日學藝競賽	1. 4/10-11 全縣英語日學藝競賽 2. 4/10 上網公告教科書選用時程 3. 4/12 閱讀記錄單期中統計截止日 4. 新生網路報到 4/8-4/10 5. 4/12 新生現場報到	1. 傳染病腸病毒宣導 2. 全民健保暨正確用藥宣導 3. 中年級營養教育 4. 4/8 體適能檢測開始 5. 國防教育宣導 6. 4/8 五、六年級游泳課程開始	1. 美術班畢業暨成果美展第二次統籌會議。	1. 綠色校園成果呈報。 2. 身心障礙採購線上填報。 3. 公有土地報表填報。
10	4/14 ∩ 4/20	◎調查國中小增減班	1. 4/15~19 借書證補發作業 2. 4/16 教科書領域分組書面作業 3. 4/16 雲水書車 13:20-15:20 4. 4/17~5/3 各家書商圖書室	1. 高年級營養教育 2. 4/14 Pagamo 環保知識競賽國際盃總決賽 3. 全縣跳繩比賽	1. 六年級學術性向資優鑑定初選 4/20，地點：永慶高中。	1. 整修課桌椅。

			陳列教科書樣書 5.4/17教科書各領域分組選用會議			
11	4/21 ∩ 4/27	◎核定國中小班級數 ◎4/28藝才班招生考試 ◎國中小縣外調動積分審查(暫定) ◎4/25-26六年級畢業旅行		1. 職場安全健康週宣導 2. 4/23 幼兒園低年級麥當勞叔叔洗手巡迴宣導 3. 4/25.26 畢業旅行 4. 全縣健身操比賽	1.112 學年度美術班畢業暨成果美展，民雄圖書館 5 樓(4/27-5/9，開幕茶會：4/27下午 2:00)。	1. 公共建物安全檢查申報。 2. 預計第二梯廁所工程進行招標。 3. 協助校外教學驗車。
12	4/28 ∩ 5/4		1.5/1 前第二次成績考查試卷繳交 2.4/29-5/1 作業抽查	1.5/4-7 中華盃排球賽	1. 藝才美術班入班測驗 4/28。	1. 環境消毒。 2. 水塔檢視。
13	5/5 ∩ 5/11	△5/8-9 第二次成績考查 ◎5/10 母親節感恩活動	1.5/8-9 第二次成績考查 2.5/1 教科書選用說明會 3.5/3 上午各領域教科書評選會議 4.5/7 期中校務會議-公告下學年教科書版本 4.5 月中旬嘉縣語文競賽初賽(暫定) 5. 校內教師輪動積分調查。		1. 學習扶助篩選測驗施測。 2.5/10 母親節感恩活動	1. 財產物品標籤清查張貼。
14	5/12 ∩ 5/18	△5/18-19 國中教育會考	1.5/14-24 暑期閱讀寫作營報名(7月 2.3.4 日)	1. 各項傳染病、腸病毒防治宣導 2.5/17 五六年級防制犯罪入班宣導(第一場) 3.5/15-16 全國小學田徑賽		1. 屋頂排水孔清理。
15	5/19 ∩ 5/25	△5/18-19 國中教育會考 △5/31 全縣學力測驗 ◎送交國小畢業生名冊	1.5/23 前繳交六年級畢業考試卷 2.5/20【喜悅寫作】申請獎勵 3.5/21 雲水書車 13:20-15:20 4.5/24 傳真下學期教科書訂單 5. △5/31 全縣學力測驗 (1)三年級：國、數。	1. 能源教育週能源教育宣導 2.5/24 五六年級防制犯罪入班宣導(第二場) 3.1-6 年級蟻蟲檢查(第二次) 4.5/21-23 師生田徑賽 5.5/24 體適能檢測結束	1. 辦理高關懷學生轉銜作業 2. 六年級學術性向資優鑑定複選 5/25。 3. 特教評鑑 5/20。	1. 消防設施保養。 2. 電梯安全維護檢修。 3. 畢業典禮請柬印製。

			(2)四年級：國、數。 (3)五年級：國、數、英。 (4)六年級：國、數、英。			
16	5/26 ∩ 6/1	△5/29-5/30 六年級畢業考 △5/31 全縣學力檢測	1. 5/29-5/30 應屆畢業生畢業考 2. 5/29 與作家有約(五年級) 3. 5/31 志工服務填寫&新學年輪值表	1. 煙癮防治宣導 2. 6/1 社團活動結束 3. 5/30-6/7 六年級班際籃球賽	1. 提報六年級播音小組服務獎名單。	1. 水電巡視紀錄整理。 2. 畢業典禮佈置及準備工作。 3. 飲用水檢驗
17	6/2 ∩ 6/8	◎國中小縣內調動積分審查(暫定)	1. 規劃暑假行事曆、暑假作業 2. 6/3~14 輪動書箱回收 3. 清查6年級外借未歸還書 4. 線上填報-各班閱讀30本、健綜回收數量 3. 6/7 閱讀記錄單期末統計截止 4. 6/8 圖書室停止學生借書	1. 海洋週(6/8 海洋日) 2. 檢修、清點掃具，發放新學年度升二、四、六年級班級掃具 3. 6/2 玩具復活節 4. 6/4 六年級感恩愛校服務 5. 6/5 六年級愛滋病巡迴宣導 6. 6/5 六年級卡拉OK活動	1. 學習扶助經費核銷。 2. 6/5 海洋職業生涯探索教育宣導-六年級	1. 消防設備檢視。 2. 畢業典禮相關物品採購。
18	6/9 ∩ 6/15	△6/8-10 端午節連假	1. 6/11(二)、6/12(三)回收健體、綜合課本 2. 6/14 前第三次成績考查試卷繳交	1. 6/12 畢業典禮領獎學生走位 2. 6/13 畢業典禮第一次預演 2. 6/13 各班掃地區域變更 3. 6/14 畢業典禮第二次總預演 4. 6/12-15 議長盃桌球賽	1. 6/11 美好晨光【生命教育】說故事活動結束。 2. 期末 IEP 會議 6/12。	1. 無障礙環境清查網路修改。 2. 美化綠化、樹木草皮修剪。 3. 預計第二梯廁所工程開工。

19	6/16 ∩ 6/22	△6/17 國小、幼兒園畢業典禮 △6/20-21 第三次成績考	1. 6/17 頒發閱讀證書 2. 6/24 志工結束輪值；圖書室停止開放閱覽、外借圖書全數歸還 3. 6/26 借書摸獎趣 4. 6/26 雲水書車 9:20-11:20 5. 6/21 前非考科科任教師繳交成績 6. 6/17 國小畢業典禮	1. 6/17 畢業典禮	1. 認輔學生個諮、團諮輔導結案及檢討	1. 協助畢業典禮活動。
20	6/23 ∩ 6/29	△6/26 期末校務會議 △6/28 第二學期休業式 △7/1 暑假開始	1. 6/26 期末校務會議 2. 6/28 第二學期休業式 3. 成績單於休業式發放	1. 6/28 結業式 2. 全校大掃除 3. 廚房期末大掃除 4. 廚房病媒防治消毒作業 5. 6/24-25 五年級 10 人 11 腳比賽	1. 個諮輔導紀錄彙整。 2. 檢視學生輔導紀錄、訪談紀錄完整度。 3. 期末特推會。 4. 6/30 學習扶助結束。學習扶助請款。	1. 場地租借整理。 2. 財產盤點整理。 3. 美化綠化、樹木草皮修剪。 4. 期末水電及設備管理。 5. 各項報修總彙整