**嘉義縣107年度上半年十二年國民基本教育精進國民中學及國民小學教學品質計畫**

**國民教育輔導團英語學習領域（國小組）「建置教師專業社群暨核心素養課程設計與養導向教學及評量優良示例」增能研習實施計畫**

一、依據

（一）教育部國民及學前教育署補助辦理十二年國民基本教育精進國民中學及國民小學教學品質要點。

（二）嘉義縣107年上半年十二年國民基本教育精進國民中小學教學品質計畫。

（三）嘉義縣107年上半年國民教育輔導團運作與輔導工作計畫。

二、目的

 （一）精進十二年國教核心素養轉化，落實英語教師教學與評量之實踐。

 （二）透過試題討論與修正，提升教師命題知能。

 （三）增進各校英語教師專業對話，達到社群分享交流與共好的目標。

三、辦理單位：教育部國民及學前教育署

 （一）指導單位：教育部國民及學前教育署

 （二）主辦單位：嘉義縣政府

 （三）承辦單位：嘉義縣國教輔導團英語學習領域、嘉義縣英語資源中心

 嘉義縣大林鎮三和國民小學。

（四）協辦單位：嘉義縣中林國小、嘉義縣社團國小。

四、辦理日期及地點：

 (一)時間:107年5月8日(二)8:30~16:30。

 (二)地點:本縣三和國民小學視聽教室。

五、參加對象及人數：

（一）國小英語輔導團全體輔導員、種子教師(如附件一)及全縣國小英語教師，每場次100

 人。

（二）因有實作課程，請參與研習的教師攜帶筆電及課本教材。

六、活動內容：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時間 | 項目內容 | 備註 |
| 8:30-8:50 | 報到 | 輔導團 |
| 8:50-9:00 | 開幕式 | 輔導團 |
| 9:00-12:00 | 1. 測驗式評量理念與原則
2. 聽力評量命題方針及注意事項
3. 試題觀摩與討論(聽力部分)
4. 讀寫評量命題方針及注意事項
5. 試題觀摩與討論(讀寫部分)
 | 中央團輔導群委員盧貞穎老師 |
| 12:00-13:00 | 午餐 | 輔導團 |
| 13:00-16:00 | 1. 分組命題實作。
2. 試題分享與建議。
 | 中央團輔導群委員盧貞穎老師 |
| 16:00-16:30 | 綜合座談 | 輔導團國小英語領域小組成員 |

七、預期效益

 （一）提升英語教師教學與評量之實踐。

 （二）透過試題討論與修正，提升教師命題知能。

 （三）透過教師專業對話，達到社群分享交流與共好的目標。

八、成效評估：以問卷(如附件)方式，了解參與教師對於課程滿意度以及吸收新知技能之情形。

九、研習注意事項

（一）參與研習人員及工作人員（附件二）給予公（差）假登記。

（二）參與之學員依每場次規定核發研習時數；外埠參觀則依實際參訪核發研習時數。

（三）為響應環保運動，請研習學員攜帶環保杯或茶杯。

 （四）請於107年5月7日前上全國教師在職進修資訊網報名。

十、獎勵：相關承辦人員依嘉義縣國民中小學校長教師職員獎勵基準規定予以敘獎。

十一、本計畫經奉核可後施行，修正時亦同。

**附件一:嘉義縣國教輔導團106學年度英語學習領域國小組團員名冊**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 國小組 | 召集人 | 三和國小 | 蔡明昇校長 |
| 副召集人 | 社團國小 | 謝金能校長 |
| 副召集人 | 中林國小 | 尤建順校長 |
| 主任輔導員 | 竹園國小 | 江明洲主任 |
| 輔導員 | 朴子國小 | 林冠州教師 |
| 輔導員 | 內埔國小 | 林玥秀教師 |
| 輔導員 | 竹崎國小 | 潘珍琪教師 |
| 輔導員 | 三和國小 | 陳琍芬主任 |
| 輔導員 | 三和國小 | 賴信宏主任 |
| 輔導員 | 三和國小 | 陳文騫主任 |
| 輔導員 | 三和國小 | 曾世維教師 |
| 輔導員 | 三和國小 | 劉有修教師 |
| 輔導員 | 三和國小 | 黃君境教師 |
| 種子教師 | 溪口國小 | 江郁萱教師 |
| 種子教師 | 蒜頭國小 | 吳英政教師 |
| 種子教師 | 安和國小 | 黃一倫教師 |
| 種子教師 | 東石國小 | 楊雅雯教師 |
| 種子教師 | 南新國小 | 詹莉萍教師 |
| 種子教師 | 南新國小 | 翁姿瑤教師 |
| 種子教師 | 柳林國小 | 楊芬瓔教師 |
| 種子教師 | 祥和國小 | 洪詩楣教師 |
| 種子教師 | 三和國小 | 張芳慈教師 |
| 種子教師 | 民雄國小 | 陳麒皓教師 |
| 種子教師 | 太保國小 | 劉惠婷教師 |

【附件二】

**國民教育輔導團英語學習領域（國小組）「建置教師專業社群暨核心素養課程設計與養導向教學及評量優良示例」增能研習實施計畫工作職掌表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **組織職稱** | **姓 名** | **服務單位職稱** | **工作內容** |
| 召集人 | 王建龍 | 教育處處長 | 綜理各項研習事宜 |
| 副召集人 | 李美華 | 教育處副處長 | 協助綜理各項研習事宜 |
| 執行祕書 | 柳敦仁 | 教發科科長 | 協助綜理各項研習事宜 |
| 副執行祕書 | 吳嘉玲 | 輔導團幹事 | 辦理各項研習事宜 |
| 總幹事 | 蔡明昇 | 三和國小校長 | 承辦研習各項事宜 |
| 副總幹事 | 尤建順 | 中林國小校長 | 承辦研習各項事宜 |
| 副總幹事 | 謝金能 | 社團國小校長 | 承辦研習各項事宜 |
| 課務組 | 江明洲 | 竹園國小教導主任 | 講師講題海報製作、製作簽到表、課程規劃、講師接送 |
| 林冠州 | 朴子國小教師 |
| 林玥秀 | 內埔國小教師 |
| 潘珍琪 | 竹崎國小教師 |
| 行政組 | 陳文騫 | 三和國小教務主任 | 辦理研習會各項行政事務、講師鐘點費印領清冊、經費核銷、播放簡報、研習手冊、成果製作及敘獎事宜 |
| 曾世維 | 三和國小教學組長 |
| 劉有修 | 三和國小體衛組長 |
| 蔡婷婷 | 三和國小教師 |
| 報到、攝影組 | 陳琍芬 | 三和國小學務主任 | 辦理研習報到事宜、分發資料、協助研習場地佈置、攝影、上課海報更換 |
| 王錫龍 | 三和國小訓育組長 |
| 王盛冬 | 三和國小教師 |
| 林秀珠 | 三和國小行政人員 |
| 庶務組 | 賴信宏 | 三和國小總務主任 | 研習交通、研習場地佈置、準備講師茶水、製作場地引導指示、廚餘處理、場地整理 |
| 黃君境 | 三和國小事務組長 |
| 阮郁芬 | 三和國小約聘僱人員 |
| 趙柏竣 | 三和國小替代役 |